

COLLABORA CON NOI

Chi volesse proporre un articolo per la sezione
Dalla formazione al lavoro
può inviare il testo in formato word a professionalita@edizionistudium.it.

CONTENUTI

Gli articoli raccolti in questa sezione devono presentare esperienze concrete ritenute da chi scrive **buoni esempi di integrazione tra formazione e lavoro**.

Gli autori sono invitati a:

- specificare, anche con dati, testimonianze, ricostruzioni diacroniche di situazioni critiche, i problemi culturali, sociali, educativi e didattici che hanno spinto la scuola/il cfp (il docente, i docenti; gli studenti) a rendersi conto della necessità di aprirsi alla collaborazione con il mondo delle imprese;
- descrivere le modalità con cui tale collaborazione si è concretizzata, soffermandosi sugli attori che l'hanno gestita, sugli strumenti/esperienze che l'hanno resa possibile e soprattutto sui cambiamenti che ha indotto nelle routine del personale della scuola/cfp;
- indicare quali conoscenze/abilità presenti nelle Indicazioni nazionali o nelle Indicazioni regionali hanno trovato, dove e come l'occasione didattica per essere assunte e rigenerate nel confronto con la pratica lavorativa (analisi dei processi di lavoro individuali, analisi dei processi di lavoro di reparto, analisi dei manufatti, analisi della filiera dalle materie prime ai luoghi e ai tempi di commercializzazione dei manufatti, analisi delle discrasie tra organigrammi contrattuali e attività/funzioni/responsabilità reali, analisi dei bilanci aziendali e di reparto ecc.);
- precisare le modalità con cui tutor scolastico e tutor aziendale hanno contribuito a rendere l'esperienza un arricchimento rispettivamente per la scuola e per l'impresa;
- soffermarsi sui momenti di follow up critico valutativo, indicando i tempi, gli oggetti, i processi, gli attori di tali momenti, nonché gli apprendimenti e le revisioni organizzative a cui hanno condotto.

NORME REDAZIONALI

- Gli articoli di questa sezione hanno una lunghezza compresa fra le 12.000 e le 36.000 battute
- Gli autori ne suggeriscono il titolo e li suddividono, se possibile, in paragrafi.
- Sotto la firma essi indicano la carica ricoperta oppure la propria qualifica professionale seguita dall'ente presso il quale lavorano.
- Eventuali riferimenti bibliografici devono essere completi (nome e cognome dell'autore, titolo dell'opera, casa editrice, città e anno di edizione, pagine) ¹.
- Gli autori sono invitati a spedire alla redazione immagini e grafici significativi che possono arricchire i loro contributi. Le immagini devono essere corredate di didascalia.

¹Esempio: I. Svevo, *Senilità*, Rizzoli, Milano 2002, pp. 55ss. Nel caso di articoli apparsi su riviste indicare: titolo della rivista, n. di fascicolo e anno. Nel caso di articoli apparsi su quotidiani indicare, oltre alla testata, la data esatta di pubblicazione. Per i testi pubblicati da enti indicare: nome dell'ente, titolo del documento, data di pubblicazione, pagine (es.: Cedefop, *European sectoral trends: the next decade*, 2016, p. 14).